

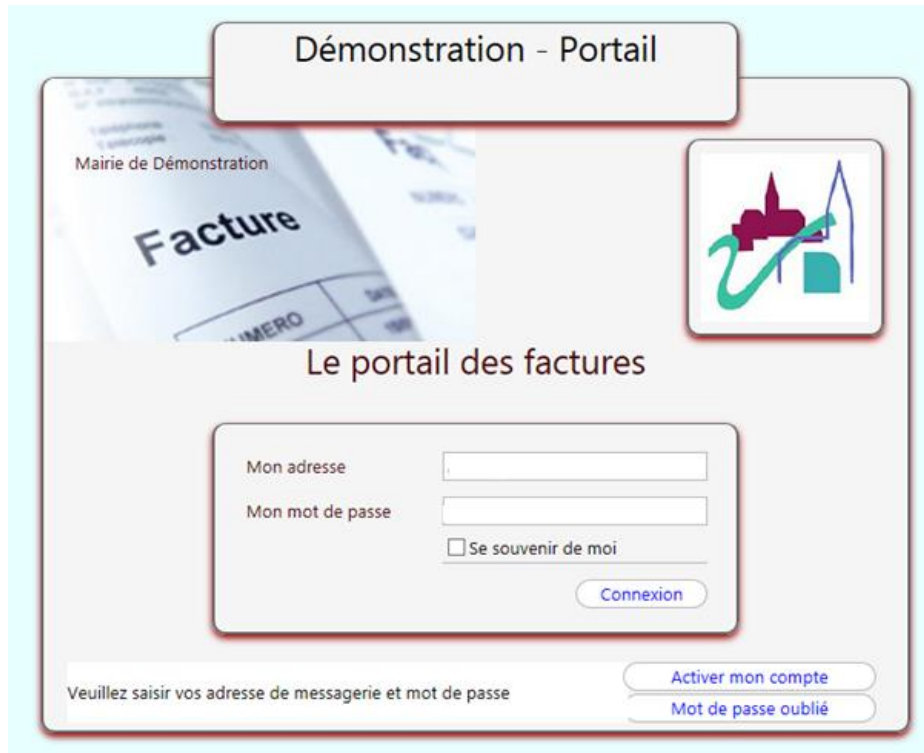
Procédure à suivre :

1. Allez sur le site de Villes sur Auzon

Cliquez sur l'onglet « Mairie » puis « Ecole » et « Paiements »

Cliquez ensuite sur « Régléments factures ».

2. Vous arrivez alors sur le portail des factures.



Démonstration - Portail

Mairie de Démonstration

Facture

Le portail des factures

Mon adresse

Mon mot de passe

Se souvenir de moi

Connexion

Veuillez saisir vos adresse de messagerie et mot de passe

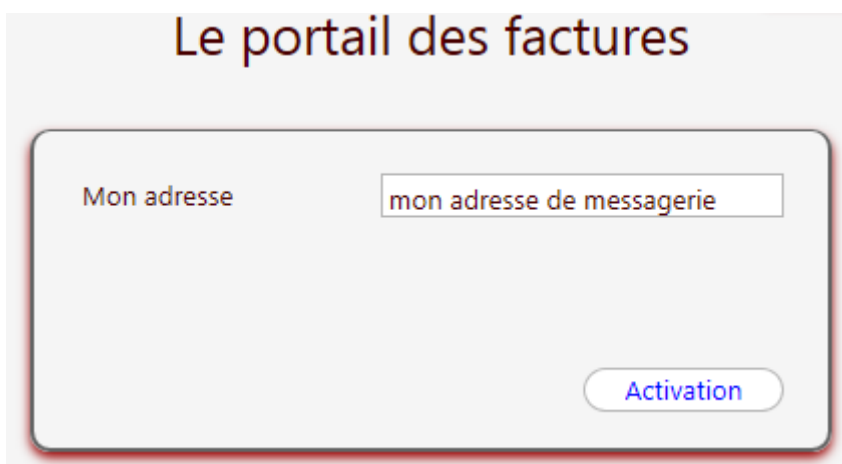
Activer mon compte

Mot de passe oublié

Il vous faut, pour la première utilisation, activer votre compte. Vous serez ainsi automatiquement informés par mail dès que votre facture du mois suivant sera prête.

Pour cela, cliquez sur le bouton **Activer mon compte** (en bas)

3. **Rentrez votre adresse mail**



Le portail des factures

Mon adresse

mon adresse de messagerie


Activation

Puis, cliquez sur **Activation**.

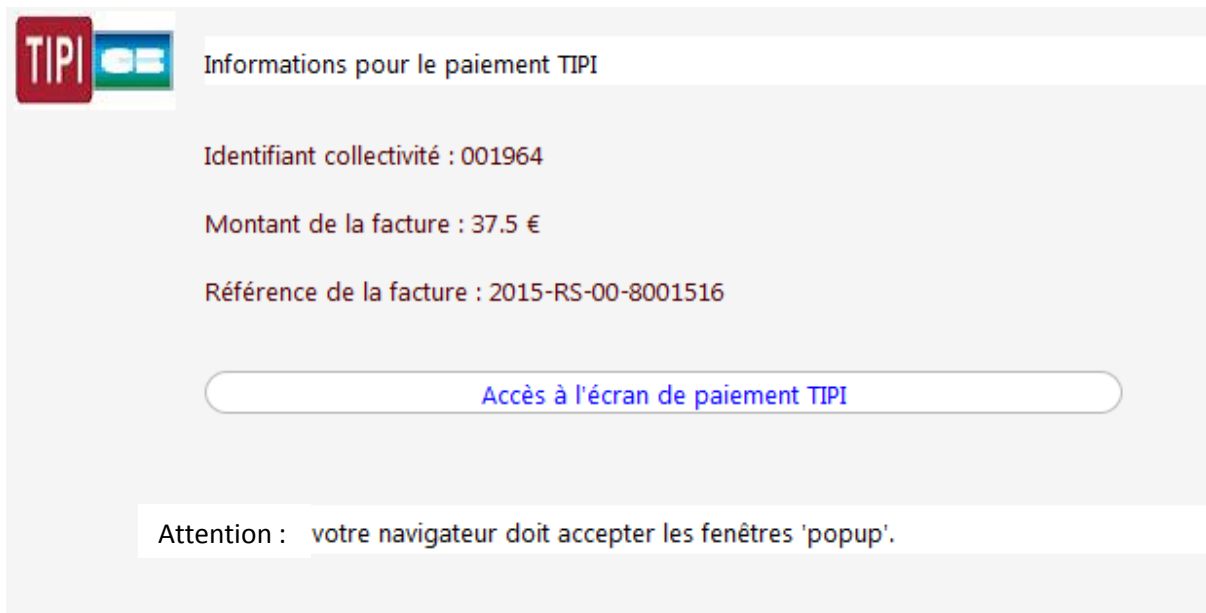
4. Vous recevrez alors dans votre messagerie un mail avec un **lien**.
5. Si vous ne recevez aucun message, vérifiez que le mail ne soit pas dans les indésirables ou spams. Si ce n'est pas le cas, vous devez **refaire l'étape 3** en **rentrant une autre adresse mail** si vous en avez une.
6. **Cliquez sur ce lien** ou copier le dans votre navigateur.
7. **Rentrez le mot de passe** (5 caractères minimum) que vous aurez choisi.



The screenshot shows a web form titled "Le portail des factures". It contains two input fields: "Mon adresse" with the placeholder text "Mon adresse de messagerie" and "Mon mot de passe" with a yellow bar representing the password. Below the fields is a blue button labeled "Enregistrer".

8. Cliquez sur **Enregistrer**.
9. Votre compte est activé, vous devez maintenant vous connecter. Pour cela, **rentrerez votre adresse mail** et cliquez sur **Connexion**.
10. Cliquez sur **Mes factures..**
Votre facture apparaît à l'écran. **Cliquez dessus**.
10. Cliquez sur . The logo consists of the letters "TIPI" in white on a red square background, followed by a blue square containing a white "CE" logo.
11. Cliquez sur **Tester l'accès au portail TIPI**.

12. Cliquez ensuite sur **Accès à l'écran de paiement TIPI**.



TIPI

Informations pour le paiement TIPI

Identifiant collectivité : 001964

Montant de la facture : 37.5 €

Référence de la facture : 2015-RS-00-8001516

[Accès à l'écran de paiement TIPI](#)

Attention : votre navigateur doit accepter les fenêtres 'popup'.

13. Attention : il se peut que ça bloque (blocage des pop-up).

Vous devez faire « toujours autoriser les fenêtres ».

14. Vous devez **choisir une carte** puis cliquez sur **continuer**.

15. Rentrez votre **numéro de carte** puis cliquez sur **valider**.